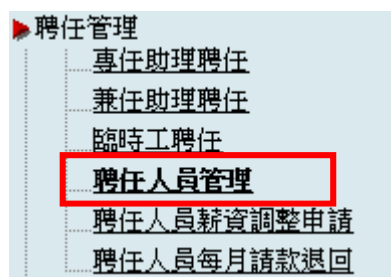


計畫列印助理聘用紀錄及薪資清冊操作畫面

以主持人帳號登入總務會計整合管理系統

點選「聘任管理」→「聘任人員管理」



點選「報表列印」的功能

計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	報表列印	其他人員
B1030167	利用細胞和動物模式探討連接蛋白造成聽障的機制及篩檢可能預防和造成聽障的藥物	103/08/01	106/07/31	列印	維護
B1030302	藉由內耳專一表現啟動子建立基因轉殖斑馬魚動物模式探討CX26聽障基因突變的致病機制	104/07/01	105/02/29	列印	維護
B1040342	利用基因轉殖斑馬魚模式篩檢預防耳毒性藥物造成聽障的保護藥物	105/07/01	106/02/28	列印	維護
B1040343	利用斑馬魚為模式生物探討乳癌之分子機轉	105/07/01	106/02/28	列印	維護
E1040106	安泰醫院-探討connexin 31蛋白突變造成聽障的機轉	104/09/01	105/08/31	列印	維護
E1050146	安泰醫院-利用斑馬魚為動物模式探討GJB4 基因突變造成聽障之機制	105/08/01	106/07/31	列印	維護

選擇報表樣式及聘任人員

聘任人員管理-人員薪資清冊列印

計畫代碼: B1030167
計畫名稱: 利用細胞和動物模式探討連接蛋白造成聽障的機制及篩檢可能預防和造成聽障的藥物
計畫起始日: 103/08/01 計畫結束日: 106/07/31
報表樣式: 人員薪資清冊
聘任人員: (1051014-1060131)

下拉選單一覽

聘任人員管理-人員薪資清冊列印

計畫代碼: B1030167
計畫名稱: 利用細胞和動物模式探討連接蛋白造成聽障的機制及篩檢可能預防和造成聽障的藥物
計畫起始日: 103/08/01 計畫結束日: 106/07/31
報表樣式: 人員薪資清冊
聘任人員: (1051014-1060131)

年終獎金列印

計畫人員管理

使用者: []

- 聘任管理
- 請款作業
 - 其他人事費申請**
- 聘任人員作業
- 審核作業

管理者系統操作手冊

主選單 首頁 登出

右下報表列印-請款申請單

使用者: []

其他人事費申請

計畫代碼: [] 計畫名稱: []

計畫起始日期: [] 計畫結束日期: []

搜尋

計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B1		102/08/01	105/07/31	申請單填寫	申請單查詢

計畫人員管理

使用者: []

其他人事費申請

計畫代碼: B105 計畫主持人: []

計畫名稱: (延攬科技人才- [] 探討

計畫起始日: 105/09/15 計畫結束日: 106/07/31

預算金額: [] 已使用金額: []

勞保雇主負擔金額: [] 健保雇主負擔金額: [] 補充健保費雇主負擔金額: 0 勞退/離儲雇主負擔金額: []

尚可使用金額: []

其他人事費申請-申請單查詢

申請單號: [] 填單日期起: [] 填單日期迄: []

搜尋 回上一頁

申請單號	填單日期	申請類別	申請用途	備註	審核狀態	申請單維護	報表列印	複製新增
10512	105/12/06	其他人事費	105年年終獎金		審核通過	申請單維護 (1筆明細)	請款申請單	複製新增

相關附件參考如下

年終獎金表單請於領款人下方紅框處簽名

中山醫學大學研究計畫人員請款申請單

申請單號：1051201 電子審核表單編號：S1050
 會計代號：B105 計畫編號：B105
 計畫名稱：(延攬科技人才)探討
 備註：

項次	受款人	領款人	身分證/居留證	職務	聘用起始日	聘用結束日	提前終止日	認帳年月	申請用途	應發金額
1				A01-博士後研究員	1051003	1060731			105年年終獎金	



審核紀錄

審核單位	人員	結果	審核意見	時間
會計室承辦人	何	退回	105年未達起扣標準(3001元,請將稅額輸入0)	2016/12/16 上午 11:23:03
會計室承辦人	何	核准		2016/12/21 下午 05:31:53
會計室主管	王	核准	依學校及計畫規定辦理。	2016/12/22 下午 04:51:15
研發處承辦人	洪	核准		2016/12/22 下午 05:18:19
研發處處長	柯	核准	依學校規定辦理。	2016/12/23 上午 08:26:52

中山醫學大學計畫薪資清冊

計畫編號： 會計編號：
 計畫名稱：
 計畫主持人： 執行期間：105/01/01-105/12/31

經辦人	計畫主持人	複核	人事主任	會計主任	校長
12月5日	12月5日				

身分證字號： 支薪人姓名：
 職務代號：C01 職務名稱：專題計畫工讀生
 簽章：請計畫工讀生本人簽名或蓋章

第 1 頁 / 共 1 頁

傳票號碼	薪資發放日	發放年月	發放薪資	機關負擔健保	機關負擔勞保	公提離職儲金
		10510	19800	0	1426	1200
小計			19800	0	1426	1200
計畫人員總計			19800	0	1426	1200

中山醫學大學研究計畫人員聘用紀錄

計畫名稱：

計畫編號：

會計代號：

電子簽核表單編號：

補充說明：

申請人員資料：

身分證號： 姓名： 職稱：C01 專題計畫工讀生 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親更改為非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親，且非本校及附設醫院專任教職員工。：Y

薪資類別：日薪

每月薪資/預估：19,800 日間時薪： 夜間時薪： 例假時薪： 日薪：990 計件薪資：

聘期：1051001~1051031 總金額：22,804 年資：0

簽核紀錄

簽核單位	人員	結果	簽核意見	時間
聘任單位主管(系)		退回	資料錯誤	2016/8/10 上午 10:10:50
聘任單位主管(系)		核准		2016/8/10 上午 10:18:21
聘任單位主管(院)		核准		2016/8/10 下午 02:08:07
會計室承辦人	何	核准	目前系統上的預算數與薪資加總預估等金額屬預估性質僅供主持人參考，實際請以會計入帳為準。	2016/8/11 下午 02:49:09
會計室主管	王	核准	1. 請依學校及計畫規定辦理。 2. 請開立彰銀新轉帳戶。	2016/8/11 下午 04:16:54
人事室承辦人	黃	核准	一、惠請於流程結束後，列印備妥相關表件，並務必於到職前一週內送至人事室，完成報到程序，方可開通帳號；逾到職日則以至人事室報到日為到職日(報到日當日中午後報到，則以隔日為到職日)，不得追溯。 二、如認為勞雇關係，應為助理投保及提撥勞工退休基金；惠請主持人確認計畫經費是否足夠，不足金額煩請進行辦理經費流用程序。 三、請助理確實登錄出缺勤時間。	2016/8/12 上午 09:54:53
人事室主管	凌	核准		2016/8/12 上午 11:54:42
研發處承辦人	洪	核准		2016/8/12 下午 12:07:24
研發處處長	柯	核准		2016/8/15 上午 08:23:50